

PROCEDURA URUCHAMIANIA ZAJĘĆ PROWADZONYCH Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ AKADEMII WSB W DĄBROWIE GÓRNICZEJ

Przewodnik dla pracowników zawiera najważniejsze praktyczne informacje wiążące się z prowadzeniem w Akademii WSB zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia zdalnego.

Certyfikat

Aby poprowadzić zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość prowadzący zajęcia winien uzyskać stosowne uprawnienia potwierdzone certyfikatem. Certyfikat wydawany jest przez Centrum Nowoczesnych Metod i Technologii Edukacyjnych po zakończeniu szkolenia certyfikującego. Na szkolenie certyfikujące składa się cykl szkoleń podstawowych i zaawansowanych. Harmonogram szkoleń certyfikujących dla pracowników ogłaszany jest przez CNMiTE w październiku. W szczególnych przypadkach możliwe jest uruchomienie e-kursów przed uzyskaniem certyfikatu, jedynie po rozpoczęciu cyklu szkoleniowego.



Uzyskanie zgody na prowadzenie zajęć

Nauczyciel akademicki posiadający certyfikat zgłasza propozycję poprowadzenia kursu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość do dziekana za pomocą **formularza zgłoszeniowego**. Zgłoszenie podlega opinii i zatwierdzeniu przez dziekana. Zaaprobowane zgłoszenie prowadzący przekazuje do CNMiTE wraz z **syllabusem** zawierającym program autorski zajęć.



Uruchomienie e-kursu

Po uzyskaniu zgody Dziekana pracownik zamawia e-kurs na platformie OnlineWSB za pomocą formularza: **zamów kurs**, a następnie przystępuje do jego realizacji zgodnie z założeniami Standardu e-learningu Akademii WSB.

Po zamówieniu e-kursu nauczyciel przygotowuje **scenariusz e-kursu** opracowany na podstawie sylabusu i programu autorskiego przedmiotu. Scenariusz podlega zatwierdzeniu przez metodyka Centrum. Po zatwierdzeniu scenariusza nauczyciel, przy wsparciu Centrum, przygotowuje materiały, które stanowią poszczególne części kursu zamieszczonego na platformie e-learningowej. Przed rozpoczęciem kursu poprawność e-kontentu i ustawień technicznych kursu są zatwierdzane przez metodyka Centrum.



Dla kursów zawierających taki sam content uruchamiany jest tylko jeden e-kurs w danym semestrze/roku akademickim, bez podziału na grupy wg obciążeń. Zarządzanie studentami, w tym podział na grupy możliwy jest wewnątrz e-kursu.

Aktywowanie konta na uczelnianej platformie e-learningu OnlineWSB

Wszyscy pracownicy i studenci posiadający konta w Wirtualnej Uczelni posiadają także konto na OnlineWSB. Możliwe jest również uruchomienie konta dla pracownika z pominięciem konta w Wirtualnej uczelni. W tej sprawie należy się skontaktować mailowo z Koordynatorem CNMiTE.

Każdy pracownik otrzymuje domyślną rolę autora kursu, która pozwala na tworzenie i prowadzenie kursów w ramach struktury OnlineWSB.

Wsparcie CNMiTE

- na etapie składania przygotowania e-kursu: konsultacje indywidualne dot. narzędzi oraz metodyki pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- na etapie prowadzenia e-kursów: ocena i monitoring przebiegu
- udostępnianie instruktarzy do samodzielnej nauki z zakresu narzędzi platformy e-learningu,
- prowadzenie szkolenia certyfikującego,
- prowadzenie szkoleń doskonalących,
- produkcja e-kursów na zamówienie.



